



CASSANDRA DIABY

Étudiante admise en Master Droit social et gestion des RH (Université Toulouse Capitole/ Université Catholique de Lille), je recherche une alternance juriste droit social / chargée RH à partir de septembre 2026 (12-24 mois, rythme 2-3 semaines. entreprise / 1 semaine formation). Je suis mobile en France.

✉ diabycassandra@gmail.com

☎ +33 7 55 28 05 50

📍 Toulouse/ Paris

Expériences professionnelles

- Chargée de l'accueil et de la relation à l'utilisateur,** 11/2025 – aujourd'hui
Direction Régionale des Finances Publiques, SIP Toulouse CITE Toulouse
- Communication avec un public varié (accueil physique et téléphonique)
 - Analyse et vérification de la conformité de dossiers administratifs
 - Traitement et suivi de données sensibles via des applications sécurisées
 - Application rigoureuse de la législation et des procédures fiscales
 - Respect strict des principes de confidentialité et de neutralité
 - Montée en compétences progressive grâce à l'observation et à l'accompagnement des agents du service
- Employée polyvalente, Mcdonald's/ Burger King** 08/2022 – 06/2026
Toulouse
- Travail d'équipe et en autonomie ; Formation et accompagnement de nouveaux collaborateurs
 - Adaptation rapide aux standards organisationnels et à la cadence rapide
- Stage assistante administrative, Centre des métiers de l'électricité** 05/2019 – 07/2019
Abidjan Cote d'Ivoire
- Saisie, suivi et traitement des données dans les applications informatiques
 - Communication régulière avec ma hiérarchie pour le suivi des tâches et la transmission d'informations

Formation

- Licence de Droit mention assez bien, Université Toulouse Capitole** 2022 – 2025
- Maîtrise des bases fondamentales du droit du travail, relations individuelles et collectives
 - Capacité d'argumentation et d'analyse juridique
 - Mise en place de veille juridique pour le suivi de l'actualité législative et jurisprudentielle
- Baccalauréat général mention bien, Lycée des Arènes Toulouse** 07/2022
- Spécialité : Histoire-géographie géopolitiques et sciences politiques, Sciences Économique et Social , option Mathématiques complémentaires

CERTIFICATION ET FORMATION COMPLEMENTAIRE

- MOOC RGPD – Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL) 2025** 2026
- Principes fondamentaux de la protection des données et acteurs du RGPD ; Données personnelles en contexte professionnel (recrutement, gestion du personnel)
- CERTIFICATION PIX** 2022

Langues

Anglais B2

Allemand A1

Hard skills/ Soft skills

- Maîtrise des logiciels de bureautique (Pack office, Canva)
- Capacité d'adaptation à des défis et des environnements variés
- Sens du service; Capacité à écouter, conseiller et communiquer avec un groupe diversifié
- Utilisation des bases de données juridiques (LexisNexis, Le Doctrinal, lexbase...)
- Rigueur, capacité à assimiler rapidement un cadre réglementaire et des procédures complexes
- Travail en équipe et en autonomie

Engagement associatif

- ELOQUENTIA, Chargée de communication** 03/2025 – 09/2025
Toulouse
- Rédaction et diffusion de contenus sur les réseaux sociaux, création de supports visuels attractifs ; organisation et coordination d'événements

Centres d'intérêt

- Sport** Développement de la discipline et de la résilience via le fitness régulier
- Pratique artistique** Moyen d'expression et d'équilibre personnel favorisant la concentration, la gestion du stress et la cohésion sociale
- Lecture/ Podcasts** Sociologie, romance, faits judiciaires...