



# SENDA ABDELMOUMEN

## PROFIL

Étudiante en Mastère Droit des affaires et Business Partner, **je recherche une alternance d'un (1) an à partir de septembre 2026, selon un rythme d'une semaine à l'école et deux semaines en entreprise.**

Je dispose d'une expérience en environnement international, avec une pratique quotidienne de l'anglais juridique et contractuel. Mon parcours m'a permis de développer des compétences solides en droit des affaires, rédaction contractuelle, propriété intellectuelle et conformité RGPD.

Rigoureuse, curieuse et dotée d'un bon esprit d'analyse, je souhaite mettre mes compétences juridiques au service d'une structure dynamique, en contribuant à la sécurisation, au suivi et au développement de ses activités juridiques et contractuelles.

## COORDONNÉES

+33 6 51 96 22 13

Abdelmoumen.senda11@gmail.com

Paris/Toulouse

## COMPÉTENCES

- Pack Office
- Organisation et gestion des priorités
- Travail d'équipe
- Adaptabilité
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Aisance rédactionnelle
- Gestion et suivi de dossiers

## COMPÉTENCES JURIDIQUES

- Droit du numérique et protection des données (RGPD)
- Droit de la propriété intellectuelle
- Anglais juridique
- Contrats internationaux
- Droit des affaires

## LANGUES

- Français bilingue
- Anglais TOEIC : Niveau C1
- Arabe : Langue maternelle

## CERTIFICATIONS

- MOOC RGPD - CNIL
- DU Anglais juridique – Université Toulouse Capitole (prévu 2026-2027)

## CENTRES D'INTÉRÊT

- Piano
- Théâtre
- Bénévolat
- Lecture

## EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

### Alternante juriste

SEPTEMBRE 2025- 2026

PRODIGY SEG – INTERNATIONAL ESPORTS, GAMING & ENTERTAINMENT TALENT AGENCY

- Rédaction, revue et négociation de contrats commerciaux, de partenariats et de prestations en français et en anglais.
- Analyse des risques juridiques et proposition de solutions contractuelles adaptées dans un environnement international.
- Suivi des contrats : signatures, renouvellements, modifications, résiliations, archivage et suivi des échéances.
- Vulgarisation des enjeux juridiques auprès d'interlocuteurs opérationnels.
- Gestion des sujets liés à la propriété intellectuelle, au droit à l'image, à la confidentialité et à la protection des données.
- Conseil juridique auprès des équipes opérationnelles sur les problématiques contractuelles et réglementaires.
- Traitement des situations précontentieuses et des impayés : relances, analyse des dossiers et suivi des actions.

### Assistante juridique

JUILLET - AOÛT- 2025

SYGNA PARTNERS – SOCIÉTÉ D'AVOCATS EN DROIT DES AFFAIRES ET DROIT INTERNATIONAL

- Réalisation de recherches juridiques approfondies en droit des affaires, contentieux économique et droit international.
- Rédaction de notes juridiques, consultations, actes et documents de procédure.
- Analyse de dossiers complexes et élaboration de synthèses juridiques à destination des avocats.

### Assistante juridique

MARS- MAI 2025

CABINET D'AVOCATS PASCAL NAKACHE

- Analyse de dossiers en droit du handicap, droit de la santé, droit social et réparation du préjudice corporel.
- Étude de cas concrets pour identifier des stratégies de défense adaptées.
- Veille juridique régulière sur les évolutions législatives et réglementaires.

### Assistante juridique et administrative

JUILLET- AOÛT 2023

SOCIÉTÉ D'EXPERTISE COMPTABLE, D'AUDIT ET DE CONSEIL EN GESTION

- Participation aux procédures de conformité et de contrôle interne.
- Préparation de tableaux de bord et d'outils de suivi pour les équipes.
- Organisation, classement et suivi des documents dans le respect des délais.

## FORMATION

### Diplôme d'Université – Anglais juridique spécialisation droit européen et droit international des affaires

PRÉVU 2026-2027

UNIVERSITÉ TOULOUSE CAPITOLE – FORMATION À DISTANCE

- Contrats internationaux et négociation en anglais juridique.
- Arbitrage international et contentieux transfrontaliers.
- Propriété intellectuelle, contrats IT et protection des données.
- Préparation à la certification TOLES (Test of Legal English Skills).

### Mastère 1 & 2 – Droit des affaires et Business Partner

2025-2027

ÉCOLE DE DROIT ET D'INTELLIGENCE JURIDIQUE ELIJE

### Bachelor 3 en droit et business – Major de promotion

2024-2025

ÉCOLE DE DROIT ET D'INTELLIGENCE JURIDIQUE ELIJE

### Licence en Droit Privé

2021-2024

FACULTÉ DES SCIENCES JURIDIQUES POLITIQUES ET SOCIALES

## EXPERIENCES ASSOCIATIVES

- Cheffe de Protocole du Rotaract club de Toulouse. **2024-2026**
- Membre - Département Incoming Global Talent. **2022-2023**