

FALLOU NGOM

Élève-avocat -à la recherche d'une collaboration libérale en droit public

75000 Paris • 0629368416 • fallou1997ngom@gmail.com

Nationalité : Sénégalaise

PROFIL

Élève-avocat en droit public, prochainement titulaire du CAPA (septembre 2026) et doté d'une solide expérience en contentieux administratif, je suis à la recherche d'une collaboration libérale en droit public.

Expérience

STAGIAIRE ELEVE-AVOCAT, 01/2026 - 07/2026

7 mois

SEBAN OCCITANIE - Toulouse - Fonction publique - Contrats publics - Urbanisme.

Contentieux et procédures :

- Rédaction de projets de requêtes en référé : précontractuel, suspension, mesures utiles, préventif et expertise.
- Rédaction de projets de requêtes au fond , d' assignations en marchés privés et de projets de mémoires.
- Correspondance avec les greffes.

Conseil et rédaction juridique :

- Rédaction de projets de courriels, de consultations et de lettres (ex : mise en demeure, demande de protection fonctionnelle, RAPO, etc.).
- Rédaction de notes de recherche, notamment sur des problématiques juridiques complexes.
- Co-rédaction d'articles juridiques.
- Veille juridique.

STAGIAIRE PPI, 07/2025 - 01/2026

7 mois

TRIBUNAL ADMINISTRATIF D'ORLEANS, 4e Chambre - Orléans - Stage

- Rédaction de notes de rapporteur, de projets de jugements et d'ordonnances sur les dossiers confiés par la présidente.
- Présentation de certains dossiers instruits et moins complexes lors des séances d'instruction.
- Recherches juridiques.
- Accompagnement de la présidente lors des audiences à juge unique et d'un conseil de discipline de la fonction publique territoriale.

Chargé de travaux dirigés en droit administratif, 09/2025 - 12/2025

4 mois

UNIVERSITE D'ORLEANS - Orléans - CDD

- Suivi pédagogique et évaluation des étudiants

Formation

CAPA : Droit public, 01/2025 - En cours

ECOLE DU CENTRE OUEST DES AVOCATS - Poitiers

M2 : DROIT ET CONTENTIEUX PUBLIC, 09/2024 - 05/2025

UNIVERSITÉ D'ORLEANS - Orléans

Contrats publics - Fonction publique

Collectivités territoriales -Etrangers

Urbanisme - Environnement.

Compétences

- Bonne maîtrise du contentieux administratif
- Capacité à traiter des dossiers variés
- Bonne capacité rédactionnelle
- Maîtrise des outils de documentation juridique
- Travail en équipe et réactivité
- Veille jurisprudentielle et législative
- Créativité et innovation
- Prise d'initiative

Co-publication

Imposer aux soumissionnaires de prendre en compte les conventions d'achat d'eau conclues entre le délégant et le délégataire sortant et candidat : manquement au principe d'égalité de traitement, **Lexbase,TA Versailles, 24 février 2026, n° 2601075**

Centres d'intérêt

Innovation numérique : maîtrise des outils d'IA générative (Perplexity Pro, Claude, ChatGPT Pro) pour la documentation et la conception de supports électroniques.