

**Loubet Marion**

52 rue Pargaminières, 31000, Toulouse, marionsarahloubet@gmail.com

**22 octobre 2026**

Candidature à un poste d'Assistant juridique.

Cher Maître,

Titulaire d'une licence de droit, parcours Juriste Assistant – Professions judiciaires, obtenue à l'Université Toulouse Capitole et réalisée en alternance au sein du greffe du Tribunal de commerce de Foix, je suis actuellement à la recherche d'un emploi dans le domaine juridique. Souhaitant mettre à profit ma formation et mon expérience au sein d'une juridiction, je vous adresse avec un vif intérêt ma candidature pour un poste d'assistante juridique au sein de votre cabinet.

Au cours de ma formation, j'ai acquis des connaissances dans différents domaines du droit, notamment en droit des sociétés, en procédures collectives, en procédures civiles d'exécution, ainsi qu'en matière de procédure devant le Tribunal judiciaire et le Tribunal de commerce. Cette formation m'a permis de développer une bonne compréhension de l'environnement judiciaire et des principales règles procédurales.

Mon expérience en alternance au sein du greffe du Tribunal de commerce de Foix m'a permis de mettre en pratique ces connaissances et de développer des compétences directement transposables au travail en cabinet d'avocat. J'ai notamment été chargée de réceptionner et de contrôler les formalités déposées par les entreprises, d'assurer le traitement et le suivi de différents dossiers, ainsi que de procéder à l'archivage des formalités réceptionnées et traitées.

J'ai également participé à la rédaction d'ordonnances pour le juge-commissaire, notamment concernant l'admission de créances à hauteur de 0,00 euro à la suite d'une contestation du mandataire judiciaire restée sans réponse du créancier. J'ai par ailleurs été amenée à enrôler des requêtes en déclaration d'impécuniosité ainsi que des requêtes relatives aux comptes rendus de fin de mission du mandataire judiciaire chargé de la procédure collective. Ces missions m'ont permis de développer ma rigueur, ma capacité à traiter des dossiers juridiques avec précision ainsi que mon attention au respect des procédures et des délais.

Intégrer votre cabinet représenterait pour moi l'opportunité de découvrir le métier d'assistante juridique auprès d'un avocat et de mettre à profit les compétences acquises au cours de ma formation et de mon expérience en juridiction. Je suis particulièrement intéressée par les missions de gestion et de suivi des dossiers, de préparation et de rédaction de courriers et documents juridiques, de recherches juridiques, de gestion administrative ainsi que par les échanges avec les différents interlocuteurs du cabinet et des juridictions.

Sérieuse, organisée, discrète et motivée, je suis prête à m'investir pleinement dans les missions qui me seront confiées. Mon expérience au sein du Tribunal de commerce m'a appris à travailler avec méthode et rigueur, tout en faisant preuve de réactivité et d'adaptabilité. Je souhaite aujourd'hui mettre ces qualités au service d'un cabinet d'avocat et continuer à développer mes compétences pratiques dans le domaine juridique.

Je serais heureuse de pouvoir vous rencontrer afin de vous présenter plus en détail mon parcours, mes compétences et ma motivation à rejoindre votre cabinet.

Je vous prie d'agréer, Maître, l'expression de mes salutations respectueuses.

Marion Loubet.